

**Umowa uczestnictwa nr …….… /2019**

**w zadaniu nr 11 pt. „Kompetencje zarządcze kadr kierowniczych i administracyjnych”**

**projektu pn. „Doskonałość naukowa kluczem do doskonałości kształcenia”**

zawarta w dniu ……………………………………………. pomiędzy:

Uniwersytetem Łódzkim, z siedzibą w Łodzi przy ul. Narutowicza 68, NIP: 724-000-32-43, reprezentowanym przez   
**dr Agnieszkę Wierzbicką**, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 01.10.2018r.

a

Panem/Panią (imię i nazwisko) …………….……………………………………………………………………………

zamieszkałym/zamieszkałą (adres) …………….……………………………………………………………………………

PESEL …………….……………………………………………………………………………

adres e-mail …………….……………………………………………………………………………

tel. kontaktowy …………….……………………………………………………………………………

zwanym/zwaną dalej „Uczestnikiem/Uczestniczką projektu”

łącznie zwanymi „Stronami”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w ramach projektu pn. „Doskonałość naukowa kluczem do doskonałości kształcenia” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Program Operacyjny Wiedza Edukacja Rozwój na lata 2014-2020, Oś priorytetowa III. Szkolnictwo wyższe dla gospodarki i rozwoju, Działanie 3.5 Kompleksowe programy szkół wyższych w ramach umowy z Narodowym Centrum Badań i Rozwoju nr POWR.03.05.00-00-Z092/17-00 z dnia 28.06.2018r., zwanego dalej projektem.

1. **Przedmiot umowy**

**§1**

1. Przedmiotem niniejszej Umowy jest realizacja działań edukacyjnych na rzecz Uczestnika/Uczestniczki projektu. Przez działania edukacyjne rozumie się wybrane przez Uczestnika/Uczestniczkę projektu formy wsparcia, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy.
2. Forma wsparcia wybrana przez Uczestnika/Uczestniczkę projektu (nazwa szkolenia/warsztatu):

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………….

1. Działania edukacyjne realizowane są w oparciu o zapisy wniosku o dofinansowanie projektu.
2. Umowa zawarta jest na okres trwania wybranej przez Uczestnika/Uczestniczkę formy wsparcia   
   w projekcie, o której mowa w § 1 ust. 2 umowy, tj. od …………………………. do …………………………… roku.
3. Udział Uczestnika/Uczestniczki w działaniach edukacyjnych w ramach projektu jest bezpłatny.
4. Uczestnik/Uczestniczka projektu może korzystać w ramach dodatkowego wsparcia z coachingu / webinarium. Deklarację o uczestnictwie składa się u Kierownika Zadania.

1. **Warunki korzystania ze wsparcia**

**§2**

1. W ramach organizacji działań edukacyjnych Uczelnia zobowiązuje się do:
   1. zapewnienia odpowiednich warunków lokalowych do prowadzenia zajęć;
   2. zapewnienia odpowiedniej kadry prowadzącej zajęcia;
   3. przekazania harmonogramu zajęć Uczestnikowi/Uczestniczce projektu, poprzez przesłanie go na wskazany w formularzu zgłoszeniowym adres e-mail oraz zamieszczenie na stronie internetowej projektu: http://zintegrowany.uni.lodz.pl;
   4. informowania Uczestnika/Uczestniczki o zmianach w harmonogramie zajęć poprzez przesłanie aktualizacji na wskazany w formularzu zgłoszeniowym adres e-mail;
   5. wydania Uczestnikowi/Uczestniczce potwierdzenia uczestnictwa w działaniach edukacyjnych, o których mowa w § 1 ust. 2 umowy, po ich zakończeniu, pod warunkiem uzyskania wymaganej frekwencji na poziomie min. 80%.
2. Uczestnik oświadcza, że zapoznał się z Regulaminem Uczestnictwa w Projekcie (dostępny na stronie internetowej projektu: http://zintegrowany.uni.lodz.pl) i spełnia kryteria kwalifikowalności.
3. Uczelnia oświadcza, że zgodnie z polityką prywatności i ochrony danych osobowych nie informuje osób trzecich o sprawach dotyczących Uczestnika/Uczestniczki projektu, chyba że wyraża on/ona na to pisemną zgodę lub zezwalają na to odpowiednie przepisy prawa. Szczegółowe informacje o ochronie danych osobowych przetwarzanych w projekcie zawarte są w załączniku nr 1 do niniejszej umowy.
4. **Prawa i obowiązki**

**§3**

1. Uczestnik/Uczestniczka projektu zobowiązuje się do:
   1. wypełniania i podpisywania dokumentów niezbędnych do realizacji projektu, w tym: Oświadczenia Uczestnika/Uczestniczki projektu (załącznik nr 1 do umowy) Formularza danych osobowych (załącznik nr 2 do Umowy)**;**
   2. uczestnictwa w bilansie kompetencji, w tym wypełniania pre-testów i post-testów, które pozwolą na ocenę umiejętności i predyspozycji naturalnych oraz nabytych w ramach projektu (jeżeli wymaga tego wybrana forma wsparcia);
   3. przystąpienia do egzaminów końcowych (jeżeli wymaga tego wybrana forma wsparcia);
   4. uczestniczenia w wybranych formach wsparcia zgodnie z harmonogramem zajęć i uzyskania wymaganej frekwencji na poziomie min. 80% godzin dydaktycznych i innych aktywności w ramach pracy zdalnej przewidzianych w wybranej formie wsparcia;
   5. udziału w badaniach monitorujących i ewaluacyjnych prowadzonych przez Uczelnię   
      i inne instytucje do tego upoważnione na potrzeby realizacji projektu, zarówno w trakcie, jak   
      i po zakończeniu otrzymywania wsparcia w ramach projektu;
   6. bieżącego informowania Biura Projektu na adres e-mail: zpu@uni.lodz.pl o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy udział Uczestnika/Uczestniczki w projekcie;
   7. niezwłocznego poinformowania Biura Projektu w formie elektronicznej na adres e-mail: zpu@uni.lodz.pl lub pisemnej na adres Uniwersytet Łódzki Centrum Nauki, ul. Uniwersytecka 3, 91-137 Łódź, o każdej zmianie swoich danych osobowych;
   8. przestrzegania wewnętrznych regulaminów, ustalonego porządku pracy i przepisów przeciwpożarowych oraz zasad BHP obowiązujących w miejscach prowadzonych zajęć.
2. **Rozwiązanie umowy**

**§4**

1. Uczelnia może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku gdy Uczestnik/Uczestniczka projektu:
   1. naruszy postanowienia niniejszej Umowy, w szczególności nie wypełni jakichkolwiek postanowień zawartych w §3;
   2. przedstawi fałszywe lub niepełne oświadczenia w celu uzyskania wsparcia w ramach projektu;
   3. naruszy Regulamin uczestnictwa w projekcie, co równoznaczne jest ze skreśleniem go z listy Uczestników projektu.
2. W razie rozwiązania niniejszej umowy Uczestnik/Uczestniczka projektu traci prawo do ubiegania się   
   o dalsze wsparcie ramach projektu.
3. Skreślenie z listy uczestników projektu jest równoznaczne z rozwiązaniem niniejszej umowy.
4. **Postanowienia końcowe**

**§5**

1. Postanowienia niniejszej umowy podlegają prawu polskiemu.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego i przepisy wewnętrzne Uczelni.
3. W przypadku ewentualnych sporów, będą one rozwiązywane polubownie, a w przypadku braku takiego rozwiązania, będą one poddane rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Uczelni.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Umowa wchodzi w życie w dniu podpisania jej przez ostatnią ze Stron.

**§6**

1. Umowa została sporządzona w języku polskim, w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
2. Integralną część umowy stanowią następujące załączniki:
   1. Załącznik nr 1 – Oświadczenie Uczestnika/Uczestniczki projektu;
   2. Załącznik nr 2 – Formularz danych osobowych uczestnika projektu;
   3. Załącznik nr 3 – Oświadczenie o wyrażeniu zgody na wykorzystanie wizerunku;

……………………………………………………………… ……………………………………………………………….

KIEROWNIK ZADANIA CZYTELNY PODPIS UCZESTNIKA/ UCZESTNICZKI